

**इंदिरा महिला शक्ति प्रशिक्षण एवं कौशल संवर्द्धन योजना 2024 में आवेदन भरने हेतु जरूरी दिशा निर्देश (आवेदक हेतु)**

**Applicant's Jan Aadhaar No:** - आवेदक यहाँ अपना जन- आधार नंबर प्रविष्ट करे |

**Enter the code:** - CAPTCHA जिस प्रकार से प्रदर्शित हो उसे दिए गए स्थान पर प्रविष्ट करें | अगर CAPTCHA सही प्रकार से पढने योग्य न हो तो रिफ्रेश करें |

The screenshot shows the official website for the Indira Women's Empowerment and Skill Development Scheme 2024. The header features the Government of Rajasthan logo and the text 'राजस्थान सरकार' (Government of Rajasthan) and 'महिला एवं बाल विकास विभाग' (Women and Child Development Department). The main content area is divided into two sections. On the left, there are buttons for 'Start/Retrieve My Application' and 'Download Application'. Below these, there is a section for 'Start New Application / Retrieve' with a prompt to 'Enter Janadhaar Number to Apply for WCD Scheme'. A text input field is provided for the Janadhaar number. Below the input field, there is a 'Code' field displaying 's4fh73' and a 'Refresh Code' button. A 'Get Details' button is located at the bottom of this section. On the right, the title 'मुख्यमंत्री नारी शक्ति प्रशिक्षण एवं कौशल संवर्धन योजना' (Chief Minister's Women's Empowerment and Skill Development Scheme) is displayed. Below the title, it lists the categories: 'महिलाओं / बालिकाओं को निःशुल्क RS-CIT / RS-CFA / RS-CSEP प्रशिक्षण के लिए ऑनलाइन आवेदन फॉर्म' (Online application form for free training for women/ girls under RS-CIT / RS-CFA / RS-CSEP). At the bottom of the page, there is a footer with the text 'महिला अधिकारिता विभाग राजस्थान सरकार के सौजन्य से' (With the courtesy of the Women Empowerment Department, Government of Rajasthan).

**Member List:** - जन- आधार से जुड़े सदस्यो की सूची दिखाई देगी जिस सदस्य का फॉर्म apply करना है उसके नीचे दिये proceed For course selection button पर click करे |

**Confirm OTP:** - आवेदक द्वारा जन- आधार पर Register मोबाइल पर प्राप्त 6 डिजिट का OTP प्रविष्ट करें |



राजस्थान सरकार  
महिला एवं बाल विकास विभाग



मुख्यमंत्री नारी शक्ति प्रशिक्षण एवं  
कौशल संवर्धन योजना

महिलाओं / बालिकाओं को नि:शुल्क  
RS-CIT / RS-CFA / RS-CSEP  
प्रशिक्षण के लिए ऑनलाइन आवेदन फॉर्म

दिए गए जनाधार संख्या में पंजीकृत सदस्यों का विवरण

Member 1	Member 2	Member 3
<p><b>Aasha</b> आशा</p> <p>Janaadhaar No: XXXXXX-7070 Aadhaar No: XXXXXX-4545 Father's Name: DEVNARYAN Mother's Name: BHAGWATI Gender: Female Mobile No: XXXXXX-5555 Date of Birth: 01-01-1965 Age as on (January 1, 2024): 59 years and 0 months</p>	<p><b>OTP!</b></p> <p>Please enter the OTP you have received on your mobile number.</p> <p>OTP: <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="SUBMIT"/> <input type="button" value="CANCEL"/></p> <p>Gender: Female Mobile No: XXXXXX-5883 Date of Birth: 06-10-2005 Age as on (January 1, 2024): 18 years and 2 months</p>	<p><b>शशोक कुमार</b> शशोक कुमार</p> <p>Janaadhaar No: XXXXXX-7070 Aadhaar No: XXXXXX-0070 Father's Name: Klayandat Mother's Name: Gita Gender: Male Mobile No: XXXXXX-7773 Date of Birth: 01-01-1963 Age as on (January 1, 2024): 61 years and 0 months</p>

**Course:** - प्रशिक्षण हेतु जिस Course के लिए आवेदन करना चाहते हैं उसका चयन करें

राजस्थान सरकार

महिला एवं बाल विकास विभाग



मुख्यमंत्री नारी शक्ति प्रशिक्षण एवं  
कौशल संवर्धन योजना

महिलाओं / बालिकाओं को नि:शुल्क  
RS-CIT / RS-CFA / RS-CSEP  
प्रशिक्षण के लिए ऑनलाइन आवेदन फॉर्म

<p>Rajasthan State Certificate in Information Technology (RS-CIT) Course</p> <p>योग्यता :- 10 वीं पास आयु :- 16 से 40 वर्ष प्रशिक्षण अवधि :- 132 घंटे</p> <p><input type="button" value="Apply Now"/></p>	<p>Rajasthan State Certificate in Financial Accounting (RS-CFA) Course</p> <p>योग्यता :- 12 वीं पास आयु :- 16 से 40 वर्ष प्रशिक्षण अवधि :- 100 घंटे</p> <p><input type="button" value="Apply Now"/></p>	<p>Rajasthan State Certificate in Spoken English and Personality Development (RS-CSEP) Course</p> <p>योग्यता :- 12 वीं पास आयु :- 16 से 45 वर्ष प्रशिक्षण अवधि :- 130 घंटे</p> <p><input type="button" value="Apply Now"/></p>
---	---	--

महिला अधिकारिता विभाग राजस्थान सरकार के सौजन्य से

**District:** - प्रशिक्षण हेतु जिले का चयन करें

**Tehsil:** - प्रशिक्षण हेतु तहसील का चयन करें (जहाँ लागू हो)

ITGK Details	Personal Details	Qualification Details	Documents	Final Preview
Application Form for RS-CIT Women			Application Month: November 2022	
<p><b>Note:</b> All Fields are mandatory to fill (नोट: सभी फ़ील्ड भरना अनिवार्य है)</p>				
Select District	Select Tehsil			
Churu	Churu			
First Preference for IT Gyan Kendra	Second Preference for IT Gyan Kendra			
[Redacted]	[Redacted]			
ITGK Details				
<b>Chosen First Preference for IT-Gyan Kendra Details</b> Centre Name: [Redacted] Contact No.: [Redacted] Address: Main Market, Above Bombay Tailors, Churu, Raj-331001		<b>Chosen Second Preference for IT-Gyan Kendra Details</b> [Redacted] Contact No.: [Redacted] Address: Near Lohiya College, vishvakarma Mandir Ke Samne Wali Gali Mein , opp. Mahaveer Plaza, ganpati Market, churu		
<a href="#">Click Here to Confirm ITGK Preference Details</a>				

**Select Center Preference 1:-** अपनी प्रथम प्राथमिकता की आधार पर उपलब्ध आईटी ज्ञान केंद्र का चयन करें


**Select Center Preference 2:-** अपनी द्वितीय प्राथमिकता की आधार पर उपलब्ध आईटी ज्ञान केंद्र का चयन करें (जहाँ लागू हो)

अगर आपके द्वारा चयनित क्षेत्र में दूसरा ज्ञान केंद्र उपलब्ध न हो तो “No Preference” का चुनाव करें और [Click here to conform ITGK preference details](#) बटन पर click करें |


सभी सूचनाएं प्रविष्ट करने के उपरांत **SAVE/CONFIRM** करने हेतु **Click here to Confirm ITGK Preference Details** बटन पर क्लिक करें

### Personal Details ब्लॉक :-

आवेदक द्वारा दिए गए जनाधार में उपलब्ध व चयनित सदस्य का विवरण निम्न प्रकार स्वतः ही आवेदन हेतु उपलब्ध हो जायेगा (इस सूचना को EDIT नहीं किया जा सकता है विवरण सही नहीं पाए जाने पर आवेदक को सुझाव दिया जाता है की वे जनाधार में उपलब्ध सूचना को UPDATE करवाए तथा उसके उपरांत सही विवरण के साथ आवेदन करें)




राजस्थान सरकार  
महिला एवं बाल विकास विभाग



IT&K Details
Personal Details
Qualification Details
Documents
Final Preview

Application Form for RS-CIT Women
Application Month: November 2022

**Personal Details:**



**Father's Name:** [REDACTED]

**Date of Birth:** 13/08/1992

**Adhaar Number:** [REDACTED]

**Temporary Application Code:** [REDACTED]

**PIN Code:** [REDACTED] 16

**Caste Category:** St

**Physically Disabled:** No

**Marital Status:** Married

**Address:** 141. [REDACTED]

**Mother's Name:** [REDACTED]

**Mobile Number:** [REDACTED]

**Janadhaar Number:** [REDACTED]

**Gender:** Female

**Belong to Minority:** No

**Caste:** 1 BHIL

**Belong to BPL Category:** No

**आवेदन हेतु आयु की गणना:- दिनांक 01-जनवरी-2024 को पूर्ण आयु के अनुसार आवेदन में आयु गणना की जाएगी**

### Address/Location Details:-

**Address/Location Details**

Alternate Phone Number/Mobile Number

---

Email ID

---

Legislative Assembly Area

---

Choose TSP  T.S.P.  Non T.S.P.

---

Area Type  Urban  Rural

---

Medium of Study  English  Hindi

---

Victim of Violence  Yes  No

---

Female Reservation Category  Graduate Aanganwadi Worker  Saathin  Computer Sakhi  Other

---

Religion

---

Click Here to Confirm Personal Details

**Phone No:** (अनिवार्य) आवेदक अपना अन्य संपर्क सूत्र /फ़ोन नंबर प्रविष्ट कर सकती है

**E-MAIL ID:-** आवेदक अपना ई-मेल आई.डी. प्रविष्ट करें (RS-CIT कोर्स हेतु वैकल्पिक तथा RS-CFA व RS-CSEP कोर्स हेतु अनिवार्य है)

**Legislative Assembly Area:** आवेदक अपना **Assembly Area** का चयन करे

**Area Type:** आवेदक अपने क्षेत्र के प्रकार शहरी (Urban) या ग्रामीण (Rural) का चुनाव करें

शहरी (Urban) का चुनाव करने पर म्युनिसिपल कारपोरेशन तथा वार्ड नंबर का चुनाव आवश्यक है तथा ग्रामीण (Rural) का चुनाव करने की दशा में ग्राम पंचायत तथा गाँव का नाम चुनना आवश्यक है

**Victim of Violence:** यदि आवेदक हाँ (YES) का चुनाव करता है तो FIR की प्रति / घरेलु हिंसा से संरक्षण अधिनियम 2005 के तहत घरेलु घटना रिपोर्ट / महिला सुरक्षा एवं सलाह केंद्र / अपराजिता पर प्रकरण दर्ज करने के दस्तावेज की प्रति अनिवार्य रूप से अपलोड करें

**Female Reservation Category:**

1. **आंगनवाड़ी कार्यकर्ता जो ग्रेजुएट हो** का चुनाव करने पर मानदेय कर्मी के रूप में अपनी पहचान का दस्तावेज अपलोड करना अनिवार्य है | आंगनबाड़ी कार्यकर्ता स्नातक उत्तीर्ण की अंकतालिका भी अनिवार्य रूप से अपलोड करें
2. **साथिन** का चुनाव करने पर मानदेय कर्मी के रूप में अपनी पहचान का दस्तावेज अपलोड करना अनिवार्य है
3. सिर्फ RS-CIT Women कोर्स का चयन करने पर तथा CHURU (चुरू) जिले मे आवेदनकर्ता हेतु श्रेणी **“Computer Sakhi (कंप्यूटर सखी)”** का विकल्प भी चयन करने हेतु उपलब्ध रहेगा यह विकल्प अन्य जिलों के आवेदकों हेतु उपलब्ध नहीं है। **“कंप्यूटर सखी”** विकल्प का चुनाव करने पर **“कार्यालय जिला परियोजना प्रबंधक, राजीविका, चुरू”** द्वारा जारी प्रमाण पत्र अपलोड करना अनिवार्य है |
4. **अन्य/Other:-** आवेदक के **“आंगनवाड़ी कार्यकर्ता”** या **“साथिन”** या **“कम्प्युटर सखी”** न होने की स्थिति में यह विकल्प चुनें

**Select Religion:** उपयुक्त विकल्प का चुनाव करें

सभी सूचनाएं प्रविष्ट करने के उपरांत **SAVE/CONFIRM** करने हेतु **“Click here to Confirm Personal Details”** बटन पर क्लिक करें

**Qualification Details** ब्लाक: -

ITGK Details ✓	Personal Details ✓	<b>Qualification Details</b>	Documents	Final Preview ✓
----------------	--------------------	------------------------------	-----------	-----------------

Application Form for RS-CIT Women Application Month: November 2022

Personal Details has been successfully submitted.

⚠ Note: All Fields are mandatory to fill (नोट: सभी फ़ील्ड भरना अनिवार्य है)

### Qualification Details

10<sup>th</sup> Class (SSC)

Choose School Type  Government  Private or Other

Select Examination Board

Roll Number

Select Year of Passing  [Find My Details](#)

Do you have Graduation Degree after 10<sup>th</sup> Class ?

Yes  No

**Select the type of school of passing 10th Class / SSC (RS-CIT कोर्स के केस में) / 12th Class / HSC (RS-CFA कोर्स के केस में)/ 12th Class / HSC (RS-CSEP कोर्स के केस में)?:**

आवेदक ने 10वीं/12वीं कक्षा किस प्रकार के स्कूल से की है का चयन सरकारी स्कूल अथवा प्राइवेट स्कूल में से करें

**Select Board:** बोर्ड का नाम उपलब्ध विकल्पों में से चयन करें

**Roll Number:** - आवेदक अपना roll number प्रविष्ट करें

**Year:** - पास होने का वर्ष चयन करें

**Note:** बोर्ड, रोल नंबर, वर्ष प्रविष्ट करने के बाद “**Find My Details**” पर **click** करे जिससे आवेदक की **Percentage** स्वतः ही सम्बंधित विभाग से प्राप्त हो कर आवेदन फॉर्म में भरी हुई दिखाई देगी | अगर आवेदक के **Percentage** भरी हुई नहीं दिखाई दे अथवा सही होने की पुष्टि ना हो तो आवेदक स्वयं प्रविष्ट करें | आवेदक द्वारा

अपलोड दस्तावेज व प्रदान की गयी जानकारी का मिलान/पुष्टि ना होने पर आवेदन निरस्त भी किया जा सकता है  
|

**Percentage:** 33 या इससे अधिक परन्तु 100 से कम प्रतिशत को प्रविष्ट करें।

अगर आवेदक ने ऐसे बोर्ड/यूनिवर्सिटी से डिग्री/सर्टिफिकेट /उपाधि प्राप्त पास की है जहाँ ग्रेडिंग पद्धति (Grading System) लागू हो तो “Select Division” में “Grading System” का चयन करें तथा “Percentage” हेतु दिए गए स्थान पर अपने प्राप्तांक का प्रतिशत आवश्यक रूप से लिखे

**Select Division:** उपयुक्त विकल्प का चुनाव करें

**Month of passing:** पास होने का माह चयन करें

Higher Qualification (Graduation) Details:

इस विकल्प का चयन करने पर (उच्चतम शैक्षणिक योग्यता (ग्रेजुएशन) का अंक तालिका/प्रमाण पत्र अपलोड करना अनिवार्य है) **Do you have Graduation Degree after 10th Class / SSC (RS-CIT कोर्स के केस में) / 12th Class / HSC (RS-CFA कोर्स के केस में)/ 12th Class / HSC (RS-CSEP कोर्स के केस में)?** अगर आवेदक ने स्नातक डिग्री प्राप्त की हो तो “Yes” पर क्लिक करें अन्यथा “No” पर क्लिक करें |

Do you have Graduation Degree after 10<sup>th</sup> Class ?

Yes  No

**Graduation Qualification Details**

Select Qualification

Select University

Roll Number

Select Year of Passing

Percentage

Select Division

Month of Passing

[Click Here to Confirm Education Details](#)

**Qualification:** उच्च शिक्षा का नाम उपलब्ध विकल्पों में से चयन करें

**Select University:** विश्वविद्यालय का नाम उपलब्ध विकल्पों में से चयन करें

**Roll Number :** - आवेदक अपना **Roll Number** प्रविष्ट करें

**Percentage:** उच्च शिक्षा में प्राप्त प्राप्तांक का प्रतिशत 33 या इससे अधिक परन्तु 100 से कम को प्रविष्ट करें | आवेदक द्वारा अपलोड दस्तावेज व प्रदान की गयी जानकारी का मिलान/पुष्टि ना होने पर आवेदन निरस्त भी किया जा सकता है |

अगर आवेदक ने ऐसे बोर्ड/यूनिवर्सिटी से डिग्री/सर्टिफिकेट /उपाधि प्राप्त पास की है जहाँ ग्रेडिंग पद्धति (Grading System) लागू हो तो “Select Division” में “Grading System” का चयन करें तथा “Percentage” हेतु दिए गए स्थान पर अपने प्राप्तांक का प्रतिशत आवश्यक रूप से लिखें

**Select Division:** उच्च शिक्षा में प्राप्त डिवीजन हेतु उपयुक्त विकल्प का चुनाव करें

**Year:** उच्च शिक्षा में पास होने का वर्ष चयन करें



**Month of passing:** उच्च शिक्षा में पास होने का माह चयन करें

सभी सूचनाएं प्रविष्ट करने के उपरांत **SAVE/CONFIRM** करने हेतु **“Click here to Confirm Education Details”** बटन पर क्लिक करें

Document Upload Block:-

ITGK Details ✓

Personal Details ✓

Qualification Details ✓

**Documents**

Final Preview ✓

Application Form for RS-CIT Women

Application Month: November 2022

Education Details has been successfully submitted.

⚠ Note: All Fields are mandatory to fill (नोट: सभी फ़ील्ड भरना अनिवार्य है)

### Required Documents

#### Signature

Choose File No file chosen

Allowed File Type: jpg, jpeg, png. Allowed File Size: Min : 3KB Max : 50KB

#### 10<sup>th</sup> Class (SSC) Marksheet/Certificate

Choose File No file chosen

Allowed File Type: jpg, jpeg, png. Allowed File Size: Min : 100KB Max : 200KB

#### Government School Certificate

Choose File No file chosen

Allowed File Type: jpg, jpeg, png. Allowed File Size: Min : 50KB Max : 200KB

#### Graduation Degree/Marksheet

Choose File No file chosen

Allowed File Type: jpg, jpeg, png. Allowed File Size: Min : 50KB Max : 200KB

#### Female Reservation Category (ComputerSakhi) Certificate

Choose File No file chosen

Allowed File Type: jpg, jpeg, png. Allowed File Size: Min : 50KB Max : 200KB

#### Victim of Violence Certificate

Choose File No file chosen

Allowed File Type: jpg, jpeg, png. Allowed File Size: Min : 50KB Max : 200KB

**Attach Sign:** - अपने कंप्यूटर पर लेटेस्ट सिग्नेचर (3 से 50 KB) स्कैन कर सेव करें तथा “Choose File” पर क्लिक कर लोकेट करें तथा **“Upload Sign”** बटन पर क्लिक कर अपलोड करें

**Attach Other Documents:-** आवेदक द्वारा प्रविष्ट विवरण व चयनित विकल्पों के आधार पर अनिवार्य दस्तावेजों की सूची उपलब्ध होगी | आवेदक को अपने कंप्यूटर से यह सभी दस्तावेज/डॉक्यूमेंट (50 से 200 KB) स्कैन कर सेव करें तथा “Choose File” पर क्लिक कर लोकेट/अपलोड करें |

सभी सूचनाएं प्रविष्ट करने के उपरांत **SAVE/CONFIRM** करने हेतु “**Click here to Confirm All Documents**” बटन पर क्लिक करें


### Final Preview Block:-

आवेदन फॉर्म पूर्ण रूप से भरने के उपरांत तथा दस्तावेज/डॉक्यूमेंट को अपलोड करने के पश्चात् lock & submit बटन क्लिक करें अगर फॉर्म में किसी प्रकार की सूचना अपूर्ण होगी तो **लाल रंग** में मेसेज दिखाई देगा अन्यथा सिस्टम आवेदक द्वारा आवेदन हेतु भरी गयी सूचना को **PREVIEW** के रूप में दिखायेगा |

**PREVIEW** के दौरान किसी सूचना में त्रुटि पाए जाने पर आवेदक अपनी जिस Detail को Edit करना चाहता है तो उस **Menu Tab** को चुने और **Edit** करें |

योजना में आवेदन करने हेतु सभी शर्तों को ध्यान से पढ़ें तथा घोषणा करने हेतु **I have agreed with all terms & conditions mentioned above.** चेकबॉक्स को चुनाव/क्लिक/टिक करें

**Lock & Submit button:** - आवेदक को सभी सूचनाओं का ध्यान से पढ़ कर वेरीफाई करना चाहिए तथा संतुष्ट होने पर **PREVIEW** पेज के अंत में “**FINAL LOCK & SUBMIT**” बटन दबा कर अपना आवेदन दर्ज करवाया जा सकता है |

ITGK Details	Personal Details	Qualification Details	Documents	Final Preview
Application Form for RS-CIT Women				Application Month: November 2022
<b>Chosen ITGK's</b>				
ITGK Name: [REDACTED]		ITGK Name: [REDACTED]		
Address: Main Market, Above Bombay Tailors, Churu, Raj-331001		Address: Near Lohiya College,vishvakarma Mandir Ke Samne Wali Gali Mein ,opp. Mahaveer Plaza,ganpati Market,churu		
Contact Number: [REDACTED]		Contact Number: [REDACTED]		
<b>Personal Details</b>				
		Test Name		
Father's Name: [REDACTED]		Mother's Name: [REDACTED]		
Date of Birth: [REDACTED]		Mobile Number: [REDACTED]		
Adhaar Number: [REDACTED]		Janadhaar Number: [REDACTED]		
Temporary Application Number: [REDACTED]		Gender: Female		
PIN Code: [REDACTED]		Belong to Minority: No		
Caste Category: ST		Caste: 1 BHIL		
Physically Disabled: No		Belong to BPL Category: No		
Marital Status: Married		Religion: [REDACTED]		

## Declaration

- I have not applied at any other ITGK, under this scheme this year.
- I have applied for only one course (RS-CIT or RS-CFA or RS-CSEP) under this scheme this year.
- I have not taken this benefit under this course/scheme previously or any other course/scheme sponsored by Rajasthan government.
- All the information and documents submitted along with my application form are true/correct up to best of my knowledge and belief.
- If found incorrect, RKCL/WCD has the right to cancel my application.

» Final Lock & Submit «

आवेदक द्वारा “FINAL LOCK & SUBMIT” बटन पर क्लिक करने पर दर्ज विवरण का अंतिम रूप से पुष्टि करने के लिए एक बार पुनः आश्चस्त होने का विकल्प प्रदान करेगा | आवेदन अंतिम बार “LOCK & SUBMIT” बटन पर क्लिक करने के उपरांत किसी भी प्रकार से “EDIT” नहीं किया जा सकता है |

Year of Passing: 2007	Month of Passing: January
Roll Number: 10	Percentage: 88.88 %
Division: First D	
Graduation De	
Qualification: G	Examination Board: Amity University
Year of Passing:	Month of Passing: February
Roll Number: 8	Percentage: 99.99 %
Division: First D	

Are you Sure ?

Are you sure you want to lock your application?  
After Lock & Submit the application form, you can not modify any details.

आवेदक सभी डिटेल्स से आश्चस्त होने के उपरांत ही अंतिम रूप से सबमिट (Submit) बटन दबाये। आवेदन के सबमिट/स्वीकार हो जाने के उपरांत किसी भी प्रकार का संशोधन (Editing) नहीं किया जा सकेगा | क्या आप सभी डिटेल्स से आश्चस्त है तथा अपना आवेदन अंतिम रूप से सबमिट करना चाहते हैं ?

**LOCK & SUBMIT** CLOSE

आपका फॉर्म सफलतापूर्वक दर्ज होने पर आवेदक के फॉर्म में संदर्भित मोबाइल नंबर पर SMS के द्वारा **Application ID** के साथ मेसेज प्राप्त होता है | आवेदक को अंतिम चयन तक यह मेसेज संभाल कर रखने की सलाह दी जाती है |

## Successfully Submitted

Form for RS-CIT has been successfully submitted. An SMS will be sent on your mobile number for more details.

Your Application Number is **XXXXXXXXXXXX**

Exit Application ↗